INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 31 de octubre de 2026
DIRIGIDO A:	Lcda. Wendy Xiomara Corado Temaj
	Coordinadora del Equipo Multidisciplinario, de la Coordinación del Equipo Multidisciplinario
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Seiddy Gabriela Roca Lemus
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:	Servicios Técnicos
SUBCOORDINACIÓN EN LA QUE PRESTA LOS SERVICIOS:	Subcoordinación de Atención al Niño
PERIODO:	01 al 31 de octubre de 2026

En cumplimiento con lo estipulado en las Cláusulas segunda y décima, del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS, NÚMERO CERO VEINTISIETE GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTISEIS (027-029-2026), presento a continuación el informe correspondiente del 01 al 31 de octubre de 2026.

No.	TÉRMINOS DE REFERENCIA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la gestión de procuración y seguimiento constante de expedientes de adopción ante los órganos Jurisdiccionales correspondientes de la República de Guatemala;	Apoyé en la gestión de procuración y seguimiento constante de expedientes de adopción ante los órganos Jurisdiccionales correspondientes de la República de Guatemala.
		Solicitud de resoluciones de archivo: CNA-DA-048-2015; CNA-DA-132-2013; CNA-DA-124-2015; CNA-DA-144-2013; CNA-DA-077-2009; CNA-DA-117-2021; CNA-DA-006-2024; CNA-DA-173-2009; CNA-DA-021-2020; CNA-DA-045-2011; CNA-DA-072-2021; CNA-DA-027-2025; CNA-DA-070-2022; CNA-DA-037-2018; CNA-DA-013-2021; CNA-DA-006-2021; CNA-DA-042-2022; CNA-DA-029-2020; CNA-DA-042-2021; CNA-DA-055-2008; CNA-DA-140-2008; CNA-DA-053-2011.

2	b) Brindar asistencia técnica en la elaboración y gestión de docuentos y solicitudes judiciales, así como registrar y controlar dicha documentación en la base de datos digital institucional;	Brindé asistencia técnica en la elaboración y gestión de docuentos y solicitudes judiciales, así como registré y controlé dicha documentación en la base de datos digital institucional.
		Realización de oficios para solicitud de copia simple de resoluciones de archivo: CNA-DA-124-2015; CNA-DA-144-2013; CNA-DA-007-2009; CNA-DA-117-2021; CNA-DA-006-2024; CNA-DA-173-2009; CNA-DA-026-2020; Redacción de memoriales para solicitar resolución de archivo: CNA-DA-013-2021; CNA-DA-006-2021; CNA-DA-042-2022; CNA-DA-029-2020; CNA-DA-042-2021; CNA-DA-055-2008; CNA-DA-140-2008; CNA-DA-053-2011; CNA-DA-045-2011; CNA-DA-072-2021; CNA-DA-021-2020.
3	c) Apoyar en las gestiones ante el Registro Nacional de las Personas (RENAP) la obtención ágil de inscripciones, certificaciones y demás documentos registrales conexos;	Apoyé en las gestiones ante el Registro Nacional de las Personas (RENAP) la obtención ágil de inscripciones, certificaciones y demás documentos registrales conexos.
		Solicitud de certificaciones de defunción: CNA-DA-029-2020; CNA-DA-021-2020.
4	d) Apoyar con el control y registro de la remisión de los expedientes físicos o digitales a la Unidad de Registro de esta Autoridad Central;	Apoyé con el control y registro de la remisión de los expedientes físicos o digitales a la Unidad de Registro de esta Autoridad Central.
		CNA-DA-086-2014; CNA-DA-050-2015; CNA-DA-081-2019; CNA-DA-018-2020; CNA-DA-063-2020; CNA-DA-072-2021; CNA-DA-002-2022; CNA-DA-037-2022; CNA-DA-016-2023; CNA-DA-038-2019;CNA-DA-077-2009; CNA-DA-045-2011; CNA-DA-037-2018; CNA-DA-021-2020; CNA-DA-026-2020; CNA-DA-006-2021; CNA-DA-117-2021; CNA-DA-070-2022; CNA-DA-063-2023; CNA-DA-027-2025; CNA-DA-006-2024; CNA-DA-017-2015; CNA-DA-124-2015; CNA-DA-006-2010; CNA-DA-030-2020; CNA-DA-003-2021; CNA-DA-050-2013; CNA-DA-039-2017.

5	e) Apoyar en la actualización y digitalización de base de datos de expedientes; así como el registro de las gestiones judiciales realizadas ante los juzgados;	Apoyé en la actualización y digitalización de base de datos de expedientes; así como el registro de las gestiones judiciales realizadas ante los juzgados.
		BASE RUANIÑOS EXPEDIENTES QUE SE REMITIERON A REGISTRO: CNA-DA-086-2014; CNA-DA-050-2015; CNA-DA-081-2019; CNA-DA-018-2020; CNA-DA-063-2020; CNA-DA-072-2021; CNA-DA-002-2022; CNA-DA-037-2022; CNA-DA-016-2023; CNA-DA-038-2019;CNA-DA-077-2009; CNA-DA-045-2011; CNA-DA-037-2018; CNA-DA-021-2020; CNA-DA-026-2020; CNA-DA-006-2021; CNA-DA-117-2021; CNA-DA-070-2022; CNA-DA-063-2023; CNA-DA-027-2025; CNA-DA-006-2024; CNA-DA-017-2015; CNA-DA-124-2015; CNA-DA-006-2010; CNA-DA-030-2020; CNA-DA-003-2021; CNA-DA-050-2013; CNA-DA-039-2017.
6	f) Brindar disposición inmediata para realizar las comisiones oficiales asignadas y apoyar en el cumplimiento de los objetivos del CNA en dichas gestiones;	Brindé disposición inmediata para realizar las comisiones oficiales asignadas y apoyar en el cumplimiento de los objetivos del CNA en dichas gestiones;
		CNA-DA-055-2008; CNA-DA-140-2008; CNA-DA-053-2011; CNA-DA-048-2015; CNA-DA-132-2013.
7	g) Asesorar todas aquellas actividades asignadas por parte de la Subcoordinación de Atención al Niño, la Coordinación del Equipo Multidiciplinario y autoridades del Consejo Nacional de Adopciones - CNA-.	Asesoré todas aquellas actividades asignadas por parte de la Subcoordinación de Atención al Niño, la Coordinación del Equipo Multidiciplinario y autoridades del Consejo Nacional de Adopciones - CNA-.
		Elaboración de oficios: CNA-DA-101-2023; CNA-DA-077-2024. Otras actividades asignadas:CNA-DA-106-2022; CNA-DA-038-2025; CNA-DA-126-2024; CNA-DA-112-2024; CNA-DA-036-2025; CNA-DA-056-2024; CNA-DA-063-2024; CNA-DA-094-2024; CNA-DA-034-2026.

Br. Seiddy Gabriela Roca Lemus
DPI 3718722780115

Vo. Bo. Lic. Cesar Fernando González Cuchudakis
Subcoordinador de Atención al Niño
Subcoordinación de Atención al Niño

Vo. Bo. Lcda. Wendy Xiomara Corado Temaj
Coordinadora del Equipo Multidisciplinario
Coordinación del Equipo Multidiciplinario